

АКТ (Ф) СПбГУТ	Федеральное агентство связи
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	Архангельский колледж телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал) СПбГУТ
	Положение О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
	03.П.-2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор АКТ (ф) СПбГУТ

 А.П. Топанов
31/08 2020 г.

**Положение
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

03.П.-2020

Версия 01

Экз. №__

г. Архангельск
2020

Положение о Методическом совете утверждено Советом Колледжа.
Протокол № 7 от 31.08.20 г.



1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Положением об Архангельском колледже телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Колледж), утв. Приказом ректора от 27.07.2020 №361.

1.2 Методический совет (далее - методсовет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления Архангельского колледжа телекоммуникаций им. Б.Л.Розинга (филиал) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Колледж) для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.3 Методический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ППССЗ СПО), повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации её педагогических работников.

1.4 В постоянный состав методического совета входят: заместитель директора по учебной работе (председатель совета), заместитель директора по воспитательной и социальной работе, заместитель директора по техническим вопросам, заведующий учебной частью, заведующие отделениями, начальник центра информатизации и телекоммуникаций, начальник учебно-методического отдела, специалист по учебно-методической работе, методист, председатели цикловых комиссий, заведующий производственной практикой, главный библиотекарь. Члены методического совета обязаны посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять его решения. Регламент работы методического совета определяется его членами непосредственно на заседании.

1.5 Методсовет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), Положением об Архангельском колледже телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга

(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича», утв. Приказом ректора от 27.07.2020 №361, Уставом СПбГУТ, данным Положением о методическом совете, а также другими федеральными, региональными, локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.6 Методический совет создаётся, реорганизуется и упраздняется приказом директора Колледжа.

2 Задачи методического совета

Основными задачами методического совета являются:

2.1 Рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа.

2.2 Рассмотрение и обсуждение нормативного учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

2.3 Рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной и методической работы Колледжа в целом и в цикловых комиссиях в отдельности.

2.4 Рассмотрение и обсуждение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5 Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.6 Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, подразделений Колледжа, организацией обучения, вопросов состояния охраны труда в Колледже.

2.7 Рассмотрение и обсуждение вопросов приема, выпуска обучающихся.

2.8 Рассмотрение материалов самообследования Колледжа при подготовке его к лицензированию и аккредитации.

2.9 Рассмотрение и предварительное обсуждение вопросов работы методического совета.

2.10 Рассмотрение, обсуждение и распределение педагогической нагрузки на следующий учебный год.

2.11 Определение основных направлений в работе цикловых комиссий на учебный год.

2.12 Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников колледжа; заслушивание отчетов о повышении квалификации преподавателей и стажировках.

2.13 Определение приоритетных направлений инновационной деятельности.

2.14 Подготовка предложений по совершенствованию системы мониторинга качества учебного процесса, его методического сопровождения.

3 Организация деятельности и полномочия методического совета

3.1 Состав методического совета и секретарь совета утверждаются директором Колледжа сроком на один учебный год.

3.2 Работой методического совета руководит председатель, которым является заместитель директора по учебной работе.

3.3 Периодичность проведения заседаний методического совета – не реже одного раза в месяц.

3.4 Заседания методического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём совета. Протоколы являются документами постоянного хранения.

3.5 При необходимости проводятся расширенные заседания методического совета.

3.6 Решения методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения являются правомочными, если при их принятии присутствовало более 2/3 от числа членов совета.

3.7 Информация по обсуждаемым на заседаниях методического совета вопросам доводится до педагогического коллектива на педагогических советах и заседаниях цикловых комиссий.

3.8 Для решения отдельных вопросов на заседание методического совета могут приглашаться преподаватели и другие работники колледжа, не являющиеся членами совета.

4 Права и обязанности членов совета

4.1 Члены методического совета имеют право:

- участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях методического совета;
- выносить на рассмотрение методического совета актуальные проблемы обучения и воспитания обучающихся;
- вносить свои предложения по плану работы совета.

4.2 Члены методического совета обязаны:

- посещать все заседания совета;
- принимать активное участие в работе совета;
- своевременно и точно выполнять возлагаемые на них советом поручения;
- качественно и на высоком методическом уровне готовить доклады, выступления, учебно-методическую и другую документацию, связанную с деятельностью методического совета.