

<b>АКТ (Ф) СПбГУТ</b>	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	Архангельский колледж телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал) СПбГУТ
	Положение О ЕЖЕГОДНОМ ОБНОВЛЕНИИ ППССЗ
	03.П.-2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор АКТ (Ф) СПбГУТ

*А.П. Топанов*  
А.П. Топанов

23 марта 2023 г.



**Положение  
О ЕЖЕГОДНОМ ОБНОВЛЕНИИ ППССЗ**

03.П.-2023

Версия 02

Экз. №\_\_

г. Архангельск  
2023

Положение о ежегодном обновлении ППСЗ утверждено Советом Колледжа.  
Протокол №        от        г.

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Архангельского колледжа телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникация им. проф. М. А. Бонч-Бруевича» (далее – Колледж) и устанавливает порядок обновления, согласования и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.2 Настоящее Положение разработано на основе:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденных приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

1.3 Образовательная организация самостоятельно (в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) разрабатывает, утверждает и ежегодно обновляет программы подготовки специалистов среднего звена.

1.4 Обновление проводится с целью приведения ППССЗ в соответствие с особенностями развития социально-экономической сферы Архангельской области, с уровнем развития техники, с учетом достижений в соответствующих направлениях подготовки, изменений требований работодателей, тенденций развития системы профессионального образования.

1.5 Обновляться может любой компонент ППССЗ, в том числе состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, распределение часов обязательной нагрузки по семестрам и годам обучения, спектр применяемых образовательных технологий, комплекты методических материалов и контрольно-оценочных средств, ресурсное обеспечение реализации образовательной программы и др.

## **2 Организационная структура управления процессом обновления ППССЗ**

2.1 Руководители процесса обновления – директор, заместитель директора по учебной работе.

Группа управления процессом обновления – начальник учебно-методического отдела, методист, председатели цикловых комиссий Колледжа.

Проектные коллективы:

- руководители – председатели цикловых комиссий;
- проектная группа – преподаватели учебных дисциплин, профессиональных модулей по специальностям.

2.2 Председатели цикловых комиссий являются ответственными за разработку, реализацию и обновление образовательного процесса по ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

2.3 Проектная группа – члены цикловых комиссий по специальности, председатели цикловых комиссий.

## **3 Порядок обновления программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**

3.1 Общее руководство и контроль за обновлением ППССЗ, реализуемым в Колледже, осуществляет заместитель директора по УР.

3.2 Для обновления компонентов ППССЗ формируются рабочие группы, ответственность, полномочия, график работы которых устанавливается зам. директора по УР.

3.3 При обновлении ППССЗ рабочая группа исследует социальный заказ посредством изучения мнения работодателей, социальных партнеров о востребованных профессиональных умениях и компетенциях, анализа профессиональных стандартов, нормативно-правовых документов, образовательной практики, технических и технологических достижений. Результаты обсуждения учитываются при внесении изменений в ППССЗ.

3.4 Обновленные ППССЗ рассматриваются на заседании Педагогического совета Колледжа, который рекомендует образовательные программы к утверждению. Результаты обсуждения и решение оформляются протоколом, положительное решение фиксируется на оборотной стороне титульного листа ППССЗ.

3.5 Все изменения и дополнения части состава дисциплин, профессиональных модулей, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик; оформляются как новая редакция ППССЗ, согласуются с представителями работодателей. При положительном заключении, обновленная ППССЗ утверждается директором Колледжа.

3.6 Обновленные ППССЗ, после утверждения, в полном объеме на электронном носителе хранятся в учебно-методическом отделе, подписанные титульные листы программ, учебный план в бумажном виде в кабинете заместителя

директора.

3.7 Проверку ППССЗ осуществляют члены проектного коллектива.

3.8 Цикловая комиссия разрабатывает и формирует проект ППССЗ по специальности, включающий в себя все структурные элементы.

#### **4 Порядок проведения проверки ППССЗ**

4.1 Этап проверки начинается с обсуждения проекта ППССЗ по специальности на заседании Методического совета в феврале месяце, на котором определяются цели работ, план и сроки проведения, ответственные за проведение работ по проверке ППССЗ, состав проектной группы, формы отчетности о проводимых проверках.

4.2 Проверка ППССЗ проводится в соответствии с порядком разработки и утверждения образовательных программ и с учётом требований и рекомендаций, принятых от заинтересованных сторон.

#### **5 Изменение и пересмотр ППССЗ**

5.1 Процедура изменения ППССЗ в Колледже реализуется:

- в соответствии с требованиями ФГОС СПО ежегодного обновления ППССЗ;
- в случае выявления в результате проверки ППССЗ несоответствия требованиям основных заинтересованных сторон образовательного процесса или изменения их требований.

5.2 Процедура пересмотра ППССЗ в Колледже реализуется в случае:

- введения новых ФГОС СПО;
- определения необходимости корректировки целевого компонента ППССЗ, при выявлении в результате внешнего и внутреннего мониторинга неактуальности или не достижения целей результатов ППССЗ.

5.3 В результате пересмотра производится внесение всех необходимых изменений ППССЗ в целом с оформлением, принятием и утверждением новой редакции ППССЗ, заменяющей действующую ППССЗ.

5.4 Новая редакция ППССЗ подлежит утверждению в соответствии с порядком, установленным в Колледже.