

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ.М.А.БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

АРХАНГЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ (ФИЛИАЛ) СПбГУТ
(АКТ (Ф) СПбГУТ)

П Р И К А З

«09» 08 _____ 2019 г.

№ 11-0

г. Архангельск


**О введении в действие Инструкции по работе с обращениями субъектов
персональных данных и их законных представителей в СПбГУТ**

Во исполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании приказа СПбГУТ от 30.04.2019 № 255 «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями субъектов персональных данных и их законных представителей в СПбГУТ», п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Инструкцию по работе с обращениями субъектов персональных данных и их законных представителей в СПбГУТ, утвержденную приказом СПбГУТ от 30.04.2019 № 255.
2. Руководителям структурных подразделений ознакомить и довести под подпись подчиненных лиц, настоящую Инструкцию.
3. Инженеру-программисту Петровой Е.В. разместить указанную Инструкцию на официальном сайте колледжа в течение пяти рабочих дней после подписания приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: Инструкция... на 4 л.

Директор



А.П. Топанов

УТВЕРЖДЕНА
приказом СПбГУТ
от 30 апреля 2019 № 255

Инструкция
по работе с обращениями субъектов персональных данных
и их законных представителей в СПбГУТ

1. Общие положения

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Политики в отношении обработки персональных данных в СПбГУТ и определяет правила обработки поступающих в СПбГУТ обращений субъектов персональных данных и их законных представителей, относящихся к порядку обработки их персональных данных.

2. Права субъектов персональных данных

В соответствии с ч. 7 ст. 14 ФЗ «О персональных данных» при обращении, либо получении запроса, субъект персональных данных имеет право на получение информации в доступной форме, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен доступ на основании договора или федерального закона;
- перечень обрабатываемых персональных данных субъекта и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных и сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

- сведения о наличии трансграничной передачи;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152 или другими федеральными законами.

Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если:

- обработка персональных данных, в том числе персональных данных, полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- в иных случаях, предусмотренных ч. 8 ст. 14 ФЗ «О персональных данных».

Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие должностных лиц, если считает, что оператор (СПбГУТ) осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, обратившись к ответственному за организацию обработки персональных данных в СПбГУТ – проректору по безопасности Мамонову М.Ю. (пр. Большевиков, 22, каб. 325/1).

Обращение субъекта персональных данных (работника, обучающегося СПбГУТ или их представителя) регистрируется в «Журнале обращений по работе с персональными данными» в его присутствии.

Ответственный за организацию обработки персональных данных обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием гражданина, направившего обращение: запрашивает необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в подразделениях СПбГУТ и у иных должностных лиц, принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина, дает письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, уведомляет гражданина о принятых мерах.

3. Порядок работы с обращениями субъектов персональных данных

Обращение на получение вышеперечисленных сведений субъект персональных данных подает в письменной форме в структурное подразделение СПбГУТ, обрабатывающее указанную категорию персональных данных. Обращение должно содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с СПбГУТ либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Структурное подразделение, получившее обращение, готовит ответ в письменной или устной форме в установленные сроки.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, обращение не рассматривается.

Должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угроза жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

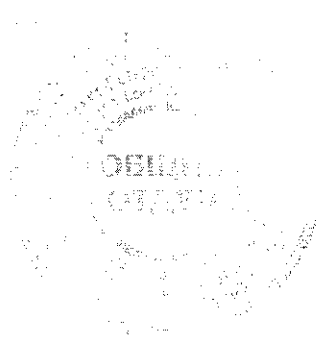
В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись одному и тому же

должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае поступления должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение должностному лицу.



Лист ознакомления работников АКТ (ф) СПбГУТ
с Инструкцией по работе с обращениями субъектов персональных данных и их
законных представителей в СПбГУТ
(Утв. приказом СПбГУТ от 30.04.2019 № 255)

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			

*Лист ознакомления сдать в отдел кадров