

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

АРХАНГЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ. Б.Л. РОЗИНГА (ФИЛИАЛ) СПбГУТ
(АКТ (ф) СПбГУТ)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
_____ М.А. Цыганкова
31.03 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности:

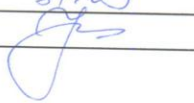
11.02.12 Почтовая связь

г. Архангельск
2025

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.12 Почтовая связь, примерной основной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь и в соответствии с учебным планом по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 7 от 31.03 2025 г.

Председатель  Д.Н. Угловская

Составитель:

Е.С. Нестерова, преподаватель высшей квалификационной категории
АКТ (ф) СПбГУТ

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ	ХАРАКТЕРИСТИКА	РАБОЧЕЙ	4
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ			
2 СТРУКТУРА	И	СОДЕРЖАНИЕ	6
ДИСЦИПЛИНЫ			
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	УЧЕБНОЙ	16	
ДИСЦИПЛИНЫ			
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ	18		
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ			

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1 ПК 3.2	Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством; определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи; выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной	Основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; организационно-правовые формы юридических лиц;

	дисциплины; оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции в соответствии с Трудовым Кодексом РФ; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; решений трудовых споров (иск).
--	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	132
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	86
в т.ч. в форме практической подготовки	30
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	30
Самостоятельная работа при изучении дисциплины	28
Промежуточная аттестация в форме ---, экзамена	6
Консультации	2
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену	10

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы права			26	
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства.	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1,ПК 3.2
	1	Общее понятие Конституции, ее форма. Классификация Конституции. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. История конституции, структура и элементы конституции.	2	
	2	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Особенности формирования прав и свобод. Понятие правового статуса личности. Значение прав человека	2	
	Практические занятия		4	
	1	Составление таблицы «Основы конституционного строя РФ» Составление и анализ схемы «Механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина в РФ»	2	
	2	Составление и анализ таблицы «Система органов государственной власти в Российской Федерации»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №1		2	
	Ответы на вопросы по теме «Конституция РФ и основы конституционного строя»		2	

Тема 1.2 Отрасли права	Содержание учебного материала		10	
	1	Административное право. Понятие административного права. Административные нормы и отношения. Субъекты административного права. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	4	
	2	Уголовное право. Особенности уголовного права. Роль и задачи уголовного права на современном этапе развития российского общества. Уголовная ответственность. Виды уголовных наказаний.	4	
	3	Экологическое право. Понятие и методы экологического права. Принципы экологического права. Система экологического права. Общая характеристика объектов экологических правоотношений. Виды экологических правонарушений.	2	
	Практические занятия		4	
	3	Составление таблицы «Административные правонарушения»	2	
	4	Анализ законодательных актов, регулирующих административное и уголовное право	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №2		2	
	Составление таблицы «Виды и характеристика отраслей права»		2	
Раздел 2. Право и экономика			40	
Тема 2.1	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02,

Правовое регулирование экономических отношений	1	Рыночная экономика как объект воздействия права. Направления правового регулирования на современном этапе развития экономики. Предмет регулирования гражданского права	2	ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2
	2	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Перечень источников права, регулирующих предпринимательскую деятельность. Анализ источников права. Частно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.	2	
	Практические занятия		2	
	5	Анализ предприятия и правовых актов, регулирующих его деятельность	2	
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2
	1	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Описание и характеристика видов предпринимательства. Право собственности.	2	
	2	Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству	2	
	3	Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Характеристика и описание организационно-правовых форм. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридического лица.	2	
	4	Индивидуальные предприниматели (граждане), их	4	

		права и обязанности. Индивидуальный предприниматель как гражданин. Основные, общегражданские права и обязанности индивидуального предпринимателя в РФ. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.		
	Практические занятия		6	
	6	Составление таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц»	2	
	7	Составление схемы «Регистрация предприятия в соответствии с правовыми нормами»	2	
	8	Анализ: Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №3		3	
	Ответы на вопросы по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		3	
Тема 2.3 Гражданско – правовой договор: общие положения	Содержание учебного материала		8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2
	1	Понятие гражданско-правового договора (ГПД) и его отличия от трудового договора. Виды договоров, характерные черты, структура.	2	
	2	Классификация ГПД. Порядок заключения договора, изменения и расторжения. Хозяйственный договор: понятия, сущность. Договор купли продажи, договор поставки, договор подряда на выполнение услуг. Организация договорной работы на предприятии и отрасли	2	

	3	Понятие и виды трудовых споров. Классификация трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Сроки исковой давности. Исполнение решения по трудовым спорам	4	
	Практические занятия		4	
	9	Составление гражданско – правового договора	2	
	10	Составление искового заявления	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №4		3	
	Решение ситуационных задач по теме «Гражданско-правовой договор»		3	
Раздел 3. Труд и социальная защита			48	
Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1,ПК 3.2
	1	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Нормы трудового права. Трудовые отношения. Характерные признаки трудовых отношений. трудового права.	2	
	2	Метод трудового права. Система трудового права. Принципы	2	
	3	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового	2	

		правоотношения. Составление резюме для устройства на работу.		
		Практические занятия	2	
	11	Составление трудового договора	2	
		Самостоятельная работа обучающихся №5	3	
		Решение ситуационных задач по теме «Правовое регулирование трудовых отношений»	3	
Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства		Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2
	1	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	
	2	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинской помощи, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2	
		Практические занятия	2	
	12	Составление таблицы «Меры социальной поддержки безработных»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся №6	3	

	Подготовка доклада на тему «Правовое регулирование занятости и защиты от безработицы в современных условиях»		3	
Тема 3.3 Заключение трудового договора	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2
	1	Трудовой договор, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу. Отличие переводов от перемещения.	2	
	Практические занятия		4	
	13	Анализ видов трудовых договоров	2	
	14	Оформление документов при приеме и увольнении с работы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №7		3	
	Решение ситуационных задач по теме «Трудовой договор»		3	
Тема 3.4 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2
	1	Режимы рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №8		3	
	Ответы на вопросы по теме «Рабочее время и время отдыха»		3	
Тема 3.5 Трудовая	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02,

дисциплина	1	Понятие трудовой дисциплины. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.	2	ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2
	2	Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	2	
	Практические занятия		2	
	15	Решение проблемной задачи: «Определение законности привлечения работника к дисциплинарной ответственности»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №9		3	
	Решение ситуационных задач по дисциплине труда		3	
Тема 3.6 Изменение и прекращение трудового договора	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2,
	1	Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся №10	3	ПК 3.1, ПК 3.2
	Решение ситуационных задач по прекращению трудового договора	3	
Консультации		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1-ПК 1.7 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1, ПК 3.2
Промежуточная аттестация		6	
	Самостоятельная работа обучающихся №11	10	
	Подготовка к экзамену	10	
Всего:		132	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет экономических дисциплин, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: стол однотоумбовый – 1 шт., стол журнальный – 1 шт.; стол классный – 12 шт., стол письменный – 4 шт., стул жесткий – 30 шт.; доска классная – 1 шт., шкаф 2-х створчатый – 1 шт., шкаф книжный – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156791> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834716> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г.С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — DOI: doi.org/10.29039/02047-0. - ISBN 978-5-369-01867-5. -- URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916398> – Режим доступа: по подписке. Текст : электронный.

4. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01944-3>. - ISBN 978-5-369-01944-3. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2085098> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1865357> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Карпова, А. В. Трудовое право : учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 316 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1033838. - ISBN 978-5-16-015455-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932343> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г. С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 177 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01869-9. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1461283> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Трудовое право : учебник / под ред. канд. юрид. наук, доц. С.Н. Ерёминой, канд. юрид. наук Е.А. Степановой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 331 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1908962. - ISBN 978-5-16-018061-8. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1908962> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Гарант. Информационно-правовой портал - <https://www.garant.ru/>

2. Общероссийская сеть распространения правовой информации КосультантПлюс - <https://www.consultant.ru/>

3. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; - классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;	Характеристики демонстрируемых знаний: Демонстрировать знание основных положений Конституции РФ, основных понятий в области правового регулирования профессиональной (трудовой) деятельности. Владеет профессиональной терминологией. Оказывает высокий уровень знания основных положений правового обеспечения организации предпринимательской деятельности. Соблюдать порядок заключения трудового договора и основания его прекращения при решении ситуационных задач. Обеспечивать защиту своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством.	– тестирование; – письменный опрос; – устный опрос; – устное собеседование по теоретическому материалу; – оценка выступления с докладом; – оценка результатов выполнения практических работ №№1-15; – ---, экзамен

- организационно-правовые формы юридических лиц; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции в соответствии с Трудовым Кодексом РФ; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; - решений трудовых споров (иск).		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - анализировать и оценивать результаты и последствия	Характеристики демонстрируемых умений: Применять необходимые нормативно-правовые	– оценка результатов выполнения практических работ №№1-15; – проверка и анализ содержания докладов; – оценка результатов

деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи; - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины; - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	документы при выстраивании карьеры в отделении почтовой связи. Обеспечивать защиту своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством. Соблюдать трудовую и производственную дисциплину.	выполнения самостоятельной работы; - ---, экзамен
---	--	--