ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

АРХАНГЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ. Б.Л. РОЗИНГА (ФИЛИАЛ) СПбГУТ
(АКТ (ф) СПбГУТ)

Топанов Александр Павлович

Подписано цифровой подписью: Топанов Александр Павлович

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____ М.А. Цыганкова
_6_ _____2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности:

11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

г. Архангельск
2023

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи, примерной основной образовательной программы по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи и в соответствии с учебным планом по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена цикловой комиссией Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 8 от 6.04 2023 г.

Председатель _____ Д.Н. Угловская

Составитель:

О. Г. Козьмина, преподаватель АКТ (ф) СПбГУТ.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на	Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

	общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**222**
Самостоятельная работа	**19**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**203**
в т.ч. в форме практической подготовки	**197**
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	197
зачетные занятия	4
Промежуточная аттестация в форме ---, дифференцированного зачета, ---, ----, дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Вводный курс			**30**	
Тема 1. 1 Теоретические основы перевода технической документации	**Содержание учебного материала**			ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
		Лексический материал по теме. - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией There is/there are, степени сравнения прилагательных и наречий, конструкцию активного залога Present и Past Simple Passive, местоимения и построение предложений с опорой на образец; - чтение и смысловая переработка информации с опорой на контекст и межпредметные связи (по географии, истории) и средства наглядности (географическая карта, слайды); реферирование, краткое изложение прочитанного материала		
	Содержание учебного материала		**2**	
	1	Английский язык в профессиональной деятельности	2	
	Практические занятия		**26**	
	1	Английский язык – язык международного общения	2	
	2	Визитные карточки англоговорящих стран. Культура и традиции, экономика	2	

	3	Времена английского глагола в активном залоге	4	
	4	Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы	2	
	5	Научно-технические стили русского и английского языков	4	
	6	Грамматические особенности научно-технического стиля английского языка	4	
	7	Виды технической документации.	2	
	8	Прикладное значение технической документации для освоения специальности	2	
	9	Основные лексические единицы и понятия темы «Инфокоммуникационные сети и системы связи	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**	
	Чтение и перевод научно-технических текстов. Составление глоссария на тему «Инфокоммуникационные сети и системы связи»		2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс			**57**	
Тема 2.1 История научно-технических открытий	**Содержание учебного материала**			ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля - употребление глаголов группы Present, Past и Future		

		Simple активного и пассивного залога - сложносочинённые предложения: бессоюзные и с союзами and, but		
	Практические занятия		**23**	
	10	История фундаментальных открытий в науке	4	
	11	История фундаментальных открытий в технике	2	
	12	Времена английского глагола в страдательном залоге	2	
	13	Открытия в области химии, биологии, физики в области композиционных материалов	4	
	14	Известные изобретатели и изобретения в области радиосвязи	4	
	15	История появления и развития информационных технологий и телекоммуникаций	4	
	16	Новые направления совершенствования техники, технологий в области инфокоммуникационных систем	3	
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**	
	Подготовка монологического высказывания по теме «Научно-технические изобретения, изменившие мир»		2	
Тема 2.2 Математические действия, операции	**Содержание учебного материала**			ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
		Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Present, Past и Future Simple Passive, построение предложений с опорой на образец; - чтение числительных, простых и дробных чисел,		

		математических формул; - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).		
	Практические занятия		**30**	
	17	Цифры, числа, математические действия	4	
	18	Вычисления по формулам, используемым в электротехнике	4	
	19	Условные предложения	2	
	20	Математическая символика и аббревиатура	4	
	21	Единицы и системы измерений.	2	
	22	Измерение информации	2	
	23	Масса - габаритные характеристики.	2	
	24	Формулы по электротехнике	2	
	25	Основные законы физики, представленные в формулах	4	
	26	Основные понятия и сокращения, используемые в области компьютерных сетей и технологий телекоммуникаций	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**	
	Чтение и перевод тематических текстов. Составление глоссария на тему «Математические действия и формулы»		2	
Раздел 3. Профессиональный модуль			**131**	
Тема 3.1 Аппаратные	**Содержание учебного материала**			ОК 1-ОК9

компоненты компьютерных сетей		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - распознавание и употребление глаголов времени Perfect (Present, Past, Future); - признаки глаголов времени Perfect (Present, Past, Future) активного и пассивного залога; - отличительные особенности Герундия в английском предложении.		ЛР 1-ЛР27
	Практические занятия		**34**	
	27	Архитектура компьютера	4	
	28	Программное обеспечение	4	
	29	Основные языки программирования. Классификация по категориям и признакам	4	
	30	Проводные компьютерные сети	2	
	31	Беспроводные компьютерные сети	2	
	32	Физическая передающая среда (коаксиальный кабель, витая пара, оптоволокно)	4	
	33	Инговые формы глагола	2	
	34	Топология проводной сети, оборудование, скорости представления услуг	4	
	35	Топология беспроводной сети, оборудование, скорость представления услуг	4	
	36	Компьютерные сети и уровни их организации	4	
Зачетное занятие			**2**	ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
	Практические занятия		**18**	
	37	Возможности и устройство локальной сети.	2	
	38	Стандарты локальной сети.	2	
	39	Оборудование для создания локальной сети	4	

	40	Глобальная сеть – Интернет.	4	
	41	Способы настройки выхода в глобальную сеть Интернет	2	
	42	Экологические основы использования оборудования компьютерных сетей	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		**3**	
	Подготовка диалогического высказывания «Роль компьютерных сетей в бизнесе и производстве»		3	
Тема 3.2 Средства связи	**Содержание учебного материала**			ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past & Future Progressive; - систематизация знаний о словообразовании английских частей речи, в том числе существительных, глаголов, прилагательных и наречий; - структура предложения; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные; - безличные предложения. - употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Future Simple Passive		
	Практические занятия		**12**	
	43	Классификация средств связи (аналоговая, цифровая, сигнальная)	4	
	44	Беспроводные и проводные виды связи, их	4	

		преимущества и недостатки		
	45	Почтовая, телефонная, телеграфная, факсимильная виды связи.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		**3**	
	Чтение и перевод технических текстов. Составление глоссария на тему«Средства связи»		3	
	Практические занятия		**12**	ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
	46	Принципы организации радиосвязи, высокочастотная связь	2	
	47	Высокоточная связь	2	
	48	Спутниковая связь. Связь с подвижными объектами	4	
	49	Мультисервисные сети связи (видеоконференции, видеонаблюдение, дистанционное обучение)	4	
Тема 3.3 Технические проблемы и их устранение	**Содержание учебного материала**			ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - повелительное наклонение; - инфинитив и инфинитивный оборот; - различные значения глагола to be.		
	Практические занятия		**14**	
	50	Источники угроз повреждения и хищения информации	2	
	51	Безопасность и оптимальные методы защиты информации	2	
	52	Инструкции и руководства по защите информации компьютерных сетей	2	
	53	Инфинитив	2	
	54	Выявление физических проблем в сети. Диагностика информационных сетей приборами	2	

	55	Поиск и устранение неполадок в сети	2	
	56	Правила и условия использования беспроводных сетей	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**	
	Подготовка монологического высказывания по теме «Уязвимости информационных систем и способы их защиты»		2	
Тема 3.4 Инструкции и руководства	**Содержание учебного материала**			ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - повелительное наклонение; - инфинитив и инфинитивный оборот; - различные значения глагола to be. Освоение навыков поискового чтения. Работа с профессионально-ориентированными текстами		
	Практические занятия		**12**	
	57	Особенности перевода текстов инструкций и руководств	2	
	58	Перевод инструкций по работе с оборудованием с английского языка на русский	2	
	59	Графические обозначения и аббревиатуры в профессионально-ориентированном тексте	4	
	60	Особенности составления инструкции	2	
	61	Составление алгоритма написания инструкции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**	
	Письменный перевод текста инструкции по работе с оборудованием		2	
Тема 3.5 Трудоустройство и	**Содержание учебного материала**			ОК 1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
		Лексический материал по теме.		

карьерный рост выпускника-специалиста		Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)		
	Практические занятия		**16**	
	62	Анализ информации о рынке труда в глобальной сети интернет о трудоустройстве и возможностях карьерного роста	2	
	63	Профессиональные качества, навыки и умения специалиста	2	
	64	Презентация будущей специальности	2	
	65	Составление резюме для устройства на работу	4	
	66	Деловая игра «Собеседование с руководителем для устройства на работу»	4	
	67	Профессиональная этика специалиста	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		**3**	
	Подготовка монологического высказывания по теме «Самопрезентация на собеседовании»		3	
Зачетное занятие			**2**	ОК1-ОК9 ЛР 1-ЛР27
Всего:			**222**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: стол ученический - 11шт., стул ученический – 22 шт., доска классная ДА-32-1шт., шкаф 2-х створчатый – 1 шт., шкаф книжный – 1 шт., плакаты – 9 шт.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные и электронные издания:

1. Бобылева, С. В. Английский язык для сферы информационных технологий и сервиса : учебное пособие / С. В. Бобылева, Д. Н. Жаткин. - Москва : Флинта, 2019. - 246 с. - ISBN 978-5-9765-2078-3. - URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/344671/reading. — Режим доступа: для зарегистр. пользователей. - Текст: электронный.

2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: https://urait.ru/bcode/452909. — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Кузнецова, З. М. Учебник английского языка : учебник / З. М. Кузнецова, Н. А. Чернова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 464 с. — ISBN 978-5-9765-1672-4. — URL: https://e.lanbook.com/book/122638. — Режим доступа: для зарегистр. пользователей. — Текст : электронный.

4. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1902856. – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7 // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/269894. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст : электронный.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учеб. пособие / З. В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-

014149-7. - URL: https://znanium.com/catalog/product/967602. — Режим доступа: для зарегистр. пользователей. — Текст : электронный.

2. Радовель, В. А. Английский язык в сфере услуг : учебное пособие / В. А. Радовель. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 344 с. — (Среднее профессиональное образование). - DOI: https://doi.org/10.29039/01813-2. - ISBN 978-5-369-01813-2. - URL: https://znanium.com/catalog/product/917873. — Режим доступа: для зарегистр. пользователей. — Текст : электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной	Характеристики демонстрируемых знаний Согласно правилам, объяснять произношение и употребление интернациональных слов. Грамотно применять и переводить профессиональную лексику. Воспроизводить без ошибок изученные грамматические правила.	– тестирование; – письменный опрос; – устный опрос; – оценка результатов выполнения самостоятельной работы; – оценка результатов выполнения практических работ №№1-67; - ---, дифференцированный зачет, ---, ----, дифференцированный зачет

и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные	Характеристики демонстрируемых умений Грамотно отвечать на вопросы, поддержать беседу. Грамотно отвечать на вопросы, составлять диалоги, пересказывать текст на русском языке. Логично составлять пересказы текстов, составлять тезисы к пересказу, писать эссе и резюме, делать выводы по заданию. Составлять точный литературный перевод, выполнять грамматические задания с ним, выбирать ответы из текста. Использовать лексику, речевые обороты, аргументированно ее использовать, правильно строить предложения. Точно строить высказывания, отвечать на вопросы, участвовать в диалогах. Составлять и записывать выступления по заданной профессиональной тематике, используя грамматические обороты и профессиональную	– оценка результатов выполнения практических работ №№1-67; – оценка результатов выполнения самостоятельной работы; - ---, дифференцированный зачет, ---, ----, дифференцированный зачет

темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	лексику.	
ЛР 1-ЛР 27	Учитываются в ходе оценивания знаний и умений по учебной дисциплине.	