

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

АРХАНГЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ. Б.Л. РОЗИНГА (ФИЛИАЛ) СПбГУТ
(АКТ (Ф) СПбГУТ)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

 М.А. Цыганкова

 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности:

11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

г. Архангельск
2024

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи, примерной основной образовательной программы по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи и в соответствии с учебным планом по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена цикловой комиссией Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 4 от 26 марта 2024 г.

Председатель  Д.Н. Угловская

Составитель:

О.Г. Козьмина, преподаватель АКТ (ф) СПбГУТ.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-ОК9	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на	Лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

	<p>общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.</p>
--	---	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	222
Самостоятельная работа	19
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	203
в т.ч. в форме практической подготовки	197
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	197
ИТОГОВЫЕ занятия	4
Промежуточная аттестация в форме ---, дифференцированного зачета, ---, ----, дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Раздел 1. Вводный курс		30		
Тема 1. 1 Теоретические основы перевода технической документации	Содержание учебного материала		ОК 1-ОК9	
	Лексический материал по теме. - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией There is/there are, степени сравнения прилагательных и наречий, конструкцию активного залога Present и Past Simple Passive, местоимения и построение предложений с опорой на образец; - чтение и смысловая переработка информации с опорой на контекст и межпредметные связи (по географии, истории) и средства наглядности (географическая карта, слайды); реферирование, краткое изложение прочитанного материала			
	Содержание учебного материала			2
	1	Английский язык в профессиональной деятельности		2
	Практические занятия			26
	1	Английский язык – язык международного общения		2
	2	Визитные карточки англоговорящих стран. Культура и традиции, экономика		2
	3	Времена английского глагола в активном залоге		4
	4	Особенности лексики и перевода иностранной		2

		научно-технической литературы		
	5	Научно-технические стили русского и английского языков	4	
	6	Грамматические особенности научно-технического стиля английского языка	4	
	7	Виды технической документации.	2	
	8	Прикладное значение технической документации для освоения специальности	2	
	9	Основные лексические единицы и понятия темы «Инфокоммуникационные сети и системы связи»	4	
		Самостоятельная работа обучающихся	2	
		Чтение и перевод научно-технических текстов. Составление глоссария на тему «Инфокоммуникационные сети и системы связи»	2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс			57	
Тема 2.1 История научно-технических открытий	Содержание учебного материала			ОК 1-ОК9
		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля - употребление глаголов группы Present, Past и Future Simple активного и пассивного залога - сложносочинённые предложения: бессоюзные и с		

		союзами and, but		
		Практические занятия	23	
	10	История фундаментальных открытий в науке	4	
	11	История фундаментальных открытий в технике	2	
	12	Времена английского глагола в страдательном залоге	2	
	13	Открытия в области химии, биологии, физики в области композиционных материалов	4	
	14	Известные изобретатели и изобретения в области радиосвязи	4	
	15	История появления и развития информационных технологий и телекоммуникаций	4	
	16	Новые направления совершенствования техники, технологий в области инфокоммуникационных систем	3	
		Самостоятельная работа обучающихся	2	
		Подготовка монологического высказывания по теме «Научно-технические изобретения, изменившие мир»	2	
Тема 2.2 Математические действия, операции		Содержание учебного материала		ОК 1-ОК9
		Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Present, Past и Future Simple Passive, построение предложений с опорой на образец; - чтение числительных, простых и дробных чисел, математических формул; - распознавание и употребление в речи изученных		

		ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).		
	Практические занятия		30	
	17	Цифры, числа, математические действия	4	
	18	Вычисления по формулам, используемым в электротехнике	4	
	19	Условные предложения	2	
	20	Математическая символика и аббревиатура	4	
	21	Единицы и системы измерений.	2	
	22	Измерение информации	2	
	23	Масса - габаритные характеристики.	2	
	24	Формулы по электротехнике	2	
	25	Основные законы физики, представленные в формулах	4	
	26	Основные понятия и сокращения, используемые в области компьютерных сетей и технологий телекоммуникаций	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	Чтение и перевод тематических текстов. Составление глоссария на тему «Математические действия и формулы»		2	
Раздел 3. Профессиональный модуль			131	
Тема 3.1 Аппаратные компоненты компьютерных сетей	Содержание учебного материала			ОК 1-ОК9
		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - распознавание и употребление глаголов времени		

	Perfect (Present, Past, Future); - признаки глаголов времени Perfect (Present, Past, Future) активного и пассивного залога; - отличительные особенности Герундия в английском предложении.		
	Практические занятия	34	
27	Архитектура компьютера	4	
28	Программное обеспечение	4	
29	Основные языки программирования. Классификация по категориям и признакам	4	
30	Проводные компьютерные сети	2	
31	Беспроводные компьютерные сети	2	
32	Физическая передающая среда (коаксиальный кабель, витая пара, оптоволокно)	4	
33	Инговые формы глагола	2	
34	Топология проводной сети, оборудование, скорости представления услуг	4	
35	Топология беспроводной сети, оборудование, скорость представления услуг	4	
36	Компьютерные сети и уровни их организации	4	
Итоговое занятие		2	ОК 1-ОК9
	Практические занятия	18	
37	Возможности и устройство локальной сети.	2	
38	Стандарты локальной сети.	2	
39	Оборудование для создания локальной сети	4	
40	Глобальная сеть – Интернет.	4	
41	Способы настройки выхода в глобальную сеть Интернет	2	

	42	Экологические основы использования оборудования компьютерных сетей	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	Подготовка диалогического высказывания «Роль компьютерных сетей в бизнесе и производстве»		3	
Тема 3.2 Средства связи	Содержание учебного материала			ОК 1-ОК9
		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past & Future Progressive; - систематизация знаний о словообразовании английских частей речи, в том числе существительных, глаголов, прилагательных и наречий; - структура предложения; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные; - безличные предложения. - употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Future Simple Passive		
	Практические занятия		12	
	43	Классификация средств связи (аналоговая, цифровая, сигнальная)	4	
	44	Беспроводные и проводные виды связи, их преимущества и недостатки	4	
45	Почтовая, телефонная, телеграфная, факсимильная виды связи.	4		

	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Чтение и перевод технических текстов. Составление глоссария на тему «Средства связи»	3		
	Практические занятия	12	ОК 1-ОК9	
	46 Принципы организации радиосвязи, высокочастотная связь	2		
	47 Высокоточная связь	2		
	48 Спутниковая связь. Связь с подвижными объектами	4		
	49 Мультисервисные сети связи (видеоконференции, видеонаблюдение, дистанционное обучение)	4		
Тема 3.3 Технические проблемы и их устранение	Содержание учебного материала		ОК 1-ОК9	
		Лексический материал по теме. Грамматический материал: - повелительное наклонение; - инфинитив и инфинитивный оборот; - различные значения глагола to be.		
		Практические занятия		14
		50 Источники угроз повреждения и хищения информации		2
		51 Безопасность и оптимальные методы защиты информации		2
		52 Инструкции и руководства по защите информации компьютерных сетей		2
		53 Инфинитив		2
		54 Выявление физических проблем в сети. Диагностика информационных сетей приборами		2
		55 Поиск и устранение неполадок в сети		2
		56 Правила и условия использования беспроводных сетей		2

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка монологического высказывания по теме «Уязвимости информационных систем и способы их защиты»	2	
Тема 3.4 Инструкции и руководства	Содержание учебного материала		ОК 1-ОК9
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - повелительное наклонение; - инфинитив и инфинитивный оборот; - различные значения глагола to be. Освоение навыков поискового чтения. Работа с профессионально-ориентированными текстами		
	Практические занятия	12	
	57 Особенности перевода текстов инструкций и руководств	2	
	58 Перевод инструкций по работе с оборудованием с английского языка на русский	2	
	59 Графические обозначения и аббревиатуры в профессионально-ориентированном тексте	4	
	60 Особенности составления инструкции	2	
	61 Составление алгоритма написания инструкции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Письменный перевод текста инструкции по работе с оборудованием	2	
Тема 3.5 Трудоустройство и карьерный рост выпускника-специалиста	Содержание учебного материала		ОК 1-ОК9
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных		

	ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)		
	Практические занятия	16	
62	Анализ информации о рынке труда в глобальной сети интернет о трудоустройстве и возможностях карьерного роста	2	
63	Профессиональные качества, навыки и умения специалиста	2	
64	Презентация будущей специальности	2	
65	Составление резюме для устройства на работу	4	
66	Деловая игра «Собеседование с руководителем для устройства на работу»	4	
67	Профессиональная этика специалиста	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Подготовка монологического высказывания по теме «Самопрезентация на собеседовании»	3	
Итоговое занятие		2	ОК1-ОК9
Всего:		222	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: стол ученический - 11шт., стул ученический – 22 шт., доска классная ДА-32-1шт., шкаф 2-х створчатый – 1 шт., шкаф книжный – 1 шт., плакаты – 9 шт.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные и электронные издания:

1. Бобылева, С. В. Английский язык для сферы информационных технологий и сервиса : учебное пособие / С. В. Бобылева, Д. Н. Жаткин. - Москва : Флинта, 2019. - 246 с. - ISBN 978-5-9765-2078-3. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/344671/reading>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

3. Кузнецова, З. М. Учебник английского языка : учебник / З. М. Кузнецова, Н. А. Чернова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 464 с. — ISBN 978-5-9765-1672-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122638>. — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

4. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902856>. – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7 // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учеб. пособие / З. В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-

014149-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967602>. — Режим доступа: для зарегистр. пользователей. — Текст : электронный.

2. Радовель, В. А. Английский язык в сфере услуг : учебное пособие / В. А. Радовель. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 344 с. — (Среднее профессиональное образование). - DOI: <https://doi.org/10.29039/01813-2>. - ISBN 978-5-369-01813-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/917873>. — Режим доступа: для зарегистр. пользователей. — Текст : электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной 	<p>Характеристики демонстрируемых знаний</p> <p>Согласно правилам, объяснять произношение и употребление интернациональных слов. Грамотно применять и переводить профессиональную лексику.</p> <p>Воспроизводить без ошибок изученные грамматические правила.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – тестирование; – письменный опрос; – устный опрос; – оценка результатов выполнения самостоятельной работы; – оценка результатов выполнения практических работ №№1-67; - ---, дифференцированный зачет, ---, -----, дифференцированный зачет

<p>и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.</p>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные 	<p>Характеристики демонстрируемых умений</p> <p>Грамотно отвечать на вопросы, поддержать беседу.</p> <p>Грамотно отвечать на вопросы, составлять диалоги, пересказывать текст на русском языке.</p> <p>Логично составлять пересказы текстов, составлять тезисы к пересказу, писать эссе и резюме, делать выводы по заданию.</p> <p>Составлять точный литературный перевод, выполнять грамматические задания с ним, выбирать ответы из текста.</p> <p>Использовать лексику, речевые обороты, аргументированно ее использовать, правильно строить предложения.</p> <p>Точно строить высказывания, отвечать на вопросы, участвовать в диалогах.</p> <p>Составлять и записывать выступления по заданной профессиональной тематике, используя грамматические обороты и профессиональную</p>	<p>– оценка результатов выполнения практических работ №№1-67;</p> <p>– оценка результатов выполнения самостоятельной работы;</p> <p>- ---, дифференцированный зачет,</p> <p>---, ----, дифференцированный зачет</p>

<p>темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>лексику.</p>	
--	-----------------	--