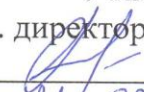


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)**

**АРХАНГЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ. Б.Л. РОЗИНГА (ФИЛИАЛ) СПбГУТ
(АКТ (ф) СПбГУТ)**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

 М.А. Цыганкова

31.03 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности:

11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

г. Архангельск
2025

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи, примерной основной образовательной программы по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи и в соответствии с учебным планом по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 7 от 31.03 2025 г.

Председатель  Д.Н. Угловская

Составитель:

Е.С. Нестерова, преподаватель высшей квалификационной категории
АКТ (ф) СПбГУТ

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03 – ОК 09 ПК 4.2	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; находить и использовать необходимую экономическую информацию.	Основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

		право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
--	--	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	57
Самостоятельная работа	12
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	45
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в том числе:	
теоретическое обучение	31
практические занятия	12
итоговое занятие	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		8	ОК 03 – ОК 09 ПК 4.2
	1	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.	2	
	2	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.	2	
	3	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.	2	
	4	Понятие и виды экономических споров. Иск.	2	
	Практические занятия		2	
	1	Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Работа с конспектом и интернет ресурсами по темам: Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного	4	

		управления. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Последствия незаконного предпринимательства. Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Порядок рассмотрения дело о банкротстве в арбитражном суде. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.		
Тема 2 Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала		10	ОК 03 – ОК 09 ПК 4.2
	1	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.	2	
	2	Понятие трудового договора, его значение.	4	
	3	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.	2	
	4	Понятие и условия выплаты заработной платы.	2	
	Практические занятия		4	
	2	Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений. Составление трудового договора	2	
	3	Прекращение трудового договора	2	

	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	2	Работа с конспектом и интернет ресурсами по темам: Существенные условия трудового договора. Понятие и значение трудовой книжки. Виды трудового договора. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, перевод в связи с производственной необходимостью, изменение существенных условий трудового договора. Понятие и виды времени отдыха. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды. Понятие трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомственность. Понятие коллективных трудовых споров. Понятие забастовки и условия ее объявления.	4	
Тема 3 Правовые режимы информации	Содержание учебного материала		10	ОК 03 – ОК 09 ПК 4.2
	1	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.	2	
	2	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.	2	
	3	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-	2	

		телекоммуникационных сетей.		
	4	Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.	2	
	5	Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности.	2	
	Практические занятия		4	
	4	Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач.	2	
	5	Информационные правонарушения и юридическая ответственность.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	3	Работа с конспектом и интернет ресурсами по темам: Правовое обеспечение информационной безопасности Российской Федерации. Система ответственности за информационные правонарушения по законодательству Российской Федерации. Правовые проблемы борьбы с компьютерными преступлениями. Основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Основные положения Федерального закона «О персональных данных». Основные положения Федерального закона «О связи».	2	
Тема 4 Административные правонарушения и	Содержание учебного материала		3	ОК 03 – ОК 09 ПК 4.2
	1	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной	2	

административная ответственность		ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.		
	2	Понятие и виды административных наказаний.	1	
	Практические занятия		2	
	6	Определение составов административных правонарушений при решении ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	4	Работа с конспектом и интернет ресурсами по темам: Признаки административной ответственности. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях	2	
Итоговое занятие			2	ОК 03 – ОК 09 ПК 4.2
Всего:			57	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: стол аудиторный – 16 шт., стул жесткий – 30 шт., доска аудиторная – 1 шт., тумба на 4 ящика – 6 шт., шкаф книжный – 2 шт., атлас история нового времени – 30 шт., атлас новейшая история – 15 шт., атлас по истории Древнего мира – 15 шт., атлас по истории Средних веков – 15 шт., карта Арабы – 1 шт., карта Великая Отечественная война – 2 шт., карта Византийская Империя – 1 шт., карта Древняя Греция – 1 шт., карта Киевская Русь – 1 шт., карта политико-административная РФ – 2 шт., Политическая карта мира – 2 шт., таблицы по истории – 2 шт., карта 1 Мировая война – 1 шт., набор таблиц Символика РФ – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156791> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834716> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г.С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — DOI: doi.org/10.29039/02047-0. - ISBN 978-5-369-01867-5. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916398> – Режим доступа: по подписке. Текст : электронный.

4. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01944-3>. - ISBN 978-5-369-01944-3. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2085098> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1865357> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Карпова, А. В. Трудовое право : учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 316 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1033838. - ISBN 978-5-16-015455-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932343> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г. С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 177 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01869-9. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1461283> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Трудовое право : учебник / под ред. канд. юрид. наук, доц. С.Н. Ерёминой, канд. юрид. наук Е.А. Степановой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 331 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1908962. - ISBN 978-5-16-018061-8. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1908962> – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Гарант. Информационно-правовой портал - <https://www.garant.ru/>
2. Общероссийская сеть распространения правовой информации КосультантПлюс - <https://www.consultant.ru/>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности	Характеристики демонстрируемых знаний и умений: «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы,	– тестирование; – письменный опрос; – устный опрос; – устное собеседование по теоретическому материалу; – оценка выступления с докладом; – оценка результатов выполнения практических работ №№1-6; – дифференцированный зачет

работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - использовать нормативные правовые акты в		– оценка результатов выполнения практических работ №№1-6; – проверка и анализ содержания докладов; – оценка результатов

профессиональной
деятельности;

- защищать свои права
в соответствии с
гражданским,
гражданским
процессуальным и
трудовым
законодательством;

- анализировать и
оценивать результаты
и последствия
деятельности
(бездействия) с
правовой точки
зрения;

- находить и
использовать
необходимую
экономическую
информацию.

выполнения
самостоятельной
работы;

—
дифференцированный
зачет