

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»  
(СПбГУТ)

АРХАНГЕЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ  
ИМ. Б.Л. РОЗИНГА (ФИЛИАЛ) СПбГУТ  
(АКТ (ф) СПбГУТ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. зам. директора по учебной работе

 М.А. Цыганкова

В. С. С. 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

по специальности:

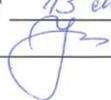
11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

г. Архангельск  
2022

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи, примерной основной образовательной программы по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи и в соответствии с учебным планом по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена цикловой комиссией Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 9 от 13 мая 2022 г.

Председатель  Д.Н. Угловская

Составитель:

Д.Н. Угловская, преподаватель высшей квалификационной категории АКТ  
(ф) СПбГУТ.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

## 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

## 1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01- ОК 11  ЛР 1-9, 12-14, 16,17, 20-23, 26, 27	Применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.  Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Взаимосвязь общения и деятельности.  Цели, функции, виды и уровни общения.  Роли и ролевые ожидания в общении.  Виды социальных взаимодействий.  Механизмы взаимопонимания в общении.  Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.  Этические принципы общения.  Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.  Приемы саморегуляции в процессе общения.

## **2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>56</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>48</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	16
зачетные занятия	2
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 02, ОК03, ОК 09 ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8
	1	Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека. Роль общения в отрасли телекоммуникаций.	2	
<b>Раздел 1. Психология общения</b>			<b>26</b>	
<b>Тема 1.1</b> Общение - основа человеческого бытия	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 05, ОК 09 ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8
	1	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности.	2	
	2	Причины возникновения манипуляций в межличностном общении, негативные последствия и преимущества смешения межличностного и ролевого общения.	2	
<b>Тема 1.2</b> Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона)	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 11 ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8
	1	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие. Ваш	4	

		стиль делового общения		
<b>Тема 1.3</b> Общение как взаимодействие (интерактивная сторона)	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 07, ОК 08, ОК 10 ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8
	1	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности	2	
<b>Тема 1.4</b> Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона)	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 02, ОК 07, ОК 08, ОК 10 ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8
	1	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Вербальная коммуникация при прохождении производственной практики. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективного общения. Групповое принятие решений	4	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1	Самодиагностика уровня владения невербальными компонентами в процессе делового общения	2	
<b>Тема 1.5</b> Формы делового общения и их характеристики	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 02, ОК 07, ОК 08, ОК 10, ОК 11 ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7 ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14
	1	Деловая беседа. Правила ведения беседы. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений	2	
	2	Корректное ведения диспута, публичного выступления. Аргументация	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	

	<b>2</b>	Решение ситуационных задач	2	
	<b>3</b>	Ролевая игра «Диспут»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>	
		Подготовка сообщения на тему «Как читать мысли других по их жестам? Почему по речи судят о культуре человека?»	2	
<b>Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>			<b>12</b>	
<b>Тема 2.1</b> Конфликт, его сущность и основные характеристики	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ОК 05, ОК 06, ОК 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 20, ЛР 21
	1	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	<b>4</b>	Самодиагностика на тему «Твоя конфликтность». Анализ своего поведения на основе диагностики»	2	
	<b>5</b>	Анализ производственных конфликтов и составления алгоритма выхода из конфликтной ситуации	2	
<b>Тема 2.2</b> Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 20, ЛР 21
	1	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Роль негативных эмоций в общении человека. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации	4	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	<b>6</b>	Составление правил поведения для выхода из конфликтов при изучении конкретных ситуаций	2	
<b>Раздел 3. Этические формы общения</b>			<b>14</b>	

<b>Тема 3.1</b> Общие сведения об этической культуре	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ЛР 1-9, 12-14, 16,17, 20-23, 26, 27
	1	Понятие этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	4	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	7	Разработка этических норм своей профессиональной деятельности	2	
	8	Формулировка принципов делового этикета, их значение в профессиональной сфере	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>6</b>	
	Подготовка сообщения на темы (на выбор): - «Толерантность – основа диалогического общения» - «Роль негативных эмоций в общении человека» - «Как внешний вид человека влияет на его успехи в профессиональной деятельности?»		6	
Опишите роль и место общения в структуре профессиональной деятельности, используя профессиограмму своей специальности. Создание презентации на тему «Личные и профессиональные качества как специалиста»				
<b>Зачетные занятия</b>			<b>2</b>	ОК 01- ОК 11 ЛР 1-9, 12-14, 16,17, 20-23, 26, 27
<b>Всего:</b>			<b>56</b>	

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: стол аудиторный – 16 шт., стул жесткий – 30 шт., доска аудиторная – 1 шт., тумба на 4 ящика – 6 шт., шкаф книжный – 2 шт., атлас история нового времени – 30 шт., атлас новейшая история – 15 шт., атлас по истории Древнего мира – 15 шт., атлас по истории Средних веков – 15 шт., карта Арабы – 1 шт., карта Великая Отечественная война – 2 шт., карта Византийская Империя – 1 шт., карта Древняя Греция – 1 шт., карта Киевская Русь – 1 шт., карта политико-административная РФ – 2 шт., Политическая карта мира – 2 шт., таблицы по истории – 2 шт., карта 1 Мировая война – 1 шт., набор таблиц Символика РФ – 1 шт.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1 Основные печатные и электронные издания:**

1. Ефимова, Н. С. Основы общей психологии : учебник / Н. С. Ефимова. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. – 288 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059383>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н. С. Ефимова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 192 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1144466>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

3. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И. П. Кошечкина, А. А. Канке. – Москва : ИД «ФОРУМ», НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 304 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099226>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

##### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 437 с. – (Профессиональное образование) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469549>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. Кузнецова, М. А. Психология общения : учебное пособие для СПО/ М. А. Кузнецова. – Москва: РГУП, 2019. – 167 с. – URL:

<https://znaniium.com/catalog/product/1192174>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий;</li> <li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>- приемы саморегуляции в процессе общения.</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний</p> <p>Грамотно выступает с сообщениями. Владеет понятиями учебной дисциплины и применяет их адекватно ситуации. Намечает и описывает приемы саморегуляции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестирование;</li> <li>– письменный опрос;</li> <li>– устный опрос;</li> <li>– устное собеседование по теоретическому материалу;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических работ №№1-8;</li> <li>– дифференцированный зачет</li> </ul>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p>	<p>Характеристики демонстрируемых умений</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов выполнения практических работ</li> </ul>

<p>- применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p>	<p>Умеет слушать, обобщать, анализировать, принимать решения в коллективной форме организации учебного процесса. Самостоятельно и творчески подходит к выполнению самостоятельной работы. В учебной и профессиональной деятельности демонстрирует гуманность, доброжелательность, толерантность.</p>	<p>№№1-8;</p> <p>– оценка решения ситуационных задач;</p> <p>– оценка результатов выполнения самостоятельной работы;</p> <p>– дифференцированный зачет</p>
<p>ЛР 1-9, 12-14, 16,17, 20-23, 26, 27</p>	<p>Учитываются в ходе оценивания знаний и умений по учебной дисциплине.</p>	