

<b>АКТ (Ф) СПбГУТ</b>	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	Архангельский колледж телекоммуникаций им. Б.Л.Розинга (филиал) СПбГУТ
	Порядок ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ХРАНЕНИЯ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ
	03.П.-2023

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор АКТ (ф) СПбГУТ  
  
 А.П. Топанов  
 «23» марта 2023 г.



### Порядок

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
 ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ХРАНЕНИЯ В  
 АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ  
 РЕЗУЛЬТАТАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ)  
 ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ  
 ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ**

03.П.-2023  
 Версия 02

Экз. №\_

г.Архангельск  
 2023

**Порядок** осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) информации об этих электронных носителях утверждено Советом Колледжа.  
Протокол № *2* от *23.03.2023*г.

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 24 июня 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции), Положением об Архангельском колледже телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Колледж).

1.2 Настоящий Порядок разработан с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в АКТ (ф) СПбГУТ (далее – колледж) и хранения этих результатов в архиве колледжа.

1.3 Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в колледже и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.4 Колледж осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования.

1.5 Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в порядке утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **2 Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ**

2.1 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах утвержденных локальными нормативными актами колледжа.

2.2 К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся:

- журналы учебных занятий очной и заочной форм обучения;
- сводные листы;
- зачетно - экзаменационные ведомости;

- контрольные ведомости студентов и сводные ведомости результатов освоения профессионального модуля;
- протоколы заседаний Государственных экзаменационных комиссий;
- учебные карточки обучающихся;
- зачетные книжки студентов.

2.3 В журналах учебных занятий отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое оценивание результатов освоения обучающимися образовательной программы. Форма журнала и правила ведения журнала учебных занятий регламентированы Положением «О ведении журнала учебных занятий».

2.4 Правила оформления, заполнения и ведения зачетной книжки обучающихся регламентированы Положением «О зачетной книжке студента».

2.5 К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся: журнал учебных занятий, зачетно - экзаменационные ведомости и сводные листы успеваемости.

2.6 В сводных листах выставляются результаты обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике учебного плана соответствующего образовательной программе. Итоговые результаты оформляются по окончании учебного года по каждой учебной группе и заверяются подписью заведующим отделением и секретарем.

2.7 Результаты успеваемости обучающихся вносятся в приложение к диплому.

2.8 К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы относятся сводные листы, зачетно - экзаменационные ведомости, учебные карточки обучающихся. Ведомости и учебные карточки формируются в АСУ «КИБЕЙЯ», установленной в учебной части колледжа.

### **3 Осуществление хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ**

3.1 Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы хранятся в архиве колледжа в соответствии с номенклатурой дел учебной части.

### **4 Заключительные положения**

4.1 Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

4.2 Изменения и дополнения настоящего Порядка оформляются приказом директора колледжа.

4.3 С настоящим Порядком должны быть ознакомлены студенты

колледжа.

4.4 Настоящий Порядок должен быть размещен на официальном сайте колледжа.