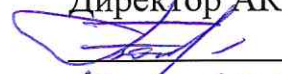


АКТ (Ф) СПбГУТ	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»
	Архангельский колледж телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал) СПбГУТ
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ 03.П.-2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор АКТ (ф) СПбГУТ

 А.П. Топанов

20 марта 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ
И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**
03.П.-2024

Версия 01

г. Архангельск
2024

Положение об организации применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ утверждено Советом Колледжа.

протокол № 1 от 20.03.24 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью установления правил применения в Архангельском колледже телекоммуникаций им. Б.Л.Розинга (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – Колледж) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы).

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.3 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 декабря 2023г. N 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»;

- Положением об Архангельском колледже телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Колледж), утв. Приказом ректора от 20.02.2021 №93;

- Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации № 05-592 от 01 марта 2023 года);

- Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. (Постановление Правительства Российской Федерации № 1678 от 11 октября 2023 года);

1.4 Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Колледжа либо дистанционное место работы сотрудника, что определяется трудовым договором, независимо от места нахождения обучающихся.

1.5 Основные понятия и сокращения, используемые в настоящем положении:

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение (далее – ДО) - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимся.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Формы ДОТ: дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение с использованием систем дистанционного обучения (далее - СДО); учебные сетевые проекты; on-line тестирование; интернет-уроки; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; облачные сервисы и т.д.

Система дистанционного обучения - информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления всеми учебными мероприятиями в организации.

1.6 Основными целями использования дистанционного обучения в Колледже являются:

– повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;

- расширение сферы основной деятельности Колледжа;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7 Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Колледжа, он-лайн уроки, форумы, Интернет-конференции, электронная почта и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время и т.п.;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

- предоставление обучающемуся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту его жительства или временного пребывания (нахождения);

- обеспечение полноты реализации образовательных программ по учебным дисциплинам, модулям, междисциплинарным курсам, а также освоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

2 Организация процесса дистанционного обучения в Колледже

2.1 Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в случае наступления обстоятельств, исключающих возможность очного обучения, осуществляется на основании приказа директора Колледжа.

2.2 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий отражается в рабочих программах дисциплины, модуля, практики.

2.3 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение.

2.4 Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме,

предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Колледжа, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

2.5 При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные, практические, лабораторные);
- консультация;
- семинар;
- учебная практика;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

В ходе реализации образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать следующим образом:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (онлайн);
- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (офлайн), а преподаватель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.6 Объявление о мероприятиях, влекущих за собой приостановление аудиторных учебных занятий и перевод их в дистанционную форму, размещается в новостной ленте сайта Колледжа, а также доводится до сведения преподавателей, обучающихся (их родителей/законных представителей) через классных руководителей.

2.7 Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основным образовательным программам Колледжа, по программам обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, по программам обучения дополнительного образования.

3 Права и обязанности участников образовательного процесса при использовании дистанционных образовательных технологий

3.1 Директор Колледжа издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью перехода на ДО.

3.2 Учебная часть и учебно-методический отдел:

- обеспечивают подготовку педагогического состава для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ;

- осуществляют контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию обучения с использованием ЭО и ДОТ;

- обеспечивают учебно-методическую и материально-техническую поддержку обучения с использованием ЭО и ДОТ;

- обеспечивают представление и утверждение разрабатываемых УМК и дистанционных учебных курсов;

- формируют расписание занятий с использованием ЭО и ДОТ, отвечающее совокупному объему учебной нагрузки и внеурочной деятельности с учетом требований СанПин.

- доводят до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

- при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

- контролируют своевременное обновление электронного контента информационной образовательной среды;

- осуществляют контроль полноты выполнения образовательных программ, качество ведения учебно-методической документации и качества обучения с использованием ЭО и ДОТ.

- согласовывает через классных руководителей с обучающимися и/или их родителями (законными представителями) механизм взаимодействия в случае отсутствия ПК и/или сети Интернет.

3.3 Преподаватель:

- осуществляет формирование материалов для организации и проведения образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ (онлайн-задания, задания для отправки по электронной почте, система СДО на сайте колледжа, группы в социальных сетях, интернет-уроки, облачные сервисы, вебинары и др.);

- организует образовательную деятельность обучающихся с помощью информационно-коммуникационной платформы «Сферум»;

- планирует и оказывает обучающимся учебно-методическую помощь;

- осуществляет текущий контроль освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, модуля, междисциплинарного курса, и проводит промежуточную аттестацию обучающихся в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальными нормативными актами. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фиксируются в учебном журнале;

- заполняет учебные журналы в соответствии с рабочими программами.

3.4 Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных

образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

3.5 Самостоятельная деятельность обучающихся при переходе на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы); в случае непредоставления обучающимся работы в заданный срок без уважительной причины ему выставляется неудовлетворительная оценка.

4 Режим работы педагогического коллектива при использовании дистанционных образовательных технологий

4.1 Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса или перевод его на дистанционную форму, являются рабочим временем сотрудников Колледжа.

4.2 В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) или введения ДО как в отдельных группах, так и по Колледжу в целом, преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к образовательной, воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных Приказом №536 Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 года «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Продолжительность рабочего времени педагогических работников во время ДО определяется расписанием учебных занятий или исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

5 Ответственность участников образовательного процесса

5.1 За выполнение заданий и ликвидацию академических задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ответственность несут обучающиеся.

5.2 Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

5.3 Независимо от количества карантинных или других дней приостановления аудиторных учебных занятий в учебном году Колледж несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса, за качество

образования выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

6 Организация процесса дистанционного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия обучающихся с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

6.2 Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов, обучающихся с ОВЗ Колледж осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения обучающихся с ОВЗ;

- создает и поддерживает на сайте Колледжа пространство для дистанционного обучения обучающихся с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения обучающихся с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении обучающегося с ОВЗ;

- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) учащихся детей-инвалидов;

- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения обучающихся с ОВЗ.

6.3 Родители (законные представители) детей-инвалидов, обучающихся с ОВЗ, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в Колледж следующие документы:

- заявление;
- копию документа об образовании (при его наличии);
- копию документа об установлении инвалидности;
- справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

Заявление и необходимые документы (далее - документы) представляются в Колледж лично.

6.4 Причинами отказа являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

6.5 С учетом технических возможностей, при наличии согласия Колледжа и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в Колледже или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

6.6 Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательной деятельности на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с Колледжем;

- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

6.7 Для обеспечения процесса дистанционного обучения обучающихся с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития обучающихся с ОВЗ (далее - аппаратно-программный комплекс).

6.8 Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по курсам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

6.9 Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах.

6.10 Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения обучающихся с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

6.11 Для обучающихся с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими Колледжа, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях Колледжа (индивидуально или в малых группах).

6.12 При организации дистанционного обучения обучающихся с ОВЗ

учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

6.13 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются Колледжем традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.14 Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной(итоговой) аттестации.

7 Заключительные положения

7.1 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением об Архангельском колледже телекоммуникаций им. Б.Л. Розинга (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» и иными локальными нормативными актами Колледжа.

7.2 При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.3 Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.